



CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

SERVIZIO

D2.01 PROGRAMMAZIONE - PIANO DELLE OO.PP. E VIABILITA'

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. GEN. 2980 DEL 19/09/2016

NUM. SERVIZIO : 184 / 2016

OGGETTO: CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI PRESENTATE AL SERVIZIO. PERCENTUALE MINIMA DA CONTROLLARE.

IL DIRIGENTE

- visto il D,Lgs. N . 267/2000;
 - visto il testo coordinato del vigente O.R.EE.LL. pubblicato sulla GURS parte I n. 20 suppl. del 09/05/2008;
 - visto il D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
 - vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 92 del 20/06/2013 relativa alla struttura organizzative dell'Ente;
 - viste le determinazioni del Commissario Straordinario n. 01 del 07/01/2014, n. 29 del 06/02/2014, n. 38 del 24/02/2012 e n. 200 del 09/07/2014, n. 200/2014, 267/2014, 107/2015, n. 176 del 28/08/2015 e n. 1 del 14/01/2016, n. 23 del 29/01/2016 e il Decreto del Sindaco Metropolitano di Catania n. 26 del 30/06/2016, di conferma e proroga degli incarichi dirigenziali;
- Premesso che:
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, sezione II "Piano Triennale trasparenza e Integrità" punto 9 –Dati Ulteriori – prevede la pubblicazione annuale dei risultati a campione, sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 74 del 24/07/2015, è stato approvato il Regolamento per il controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - il suddetto Regolamento disciplina, ai sensi degli artt. 71 e segg del D.P.R. 445/2000, i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese all'Amministrazione, nonché quelle richieste da parte di altre Pubbliche Amministrazioni;
 - l'art. 7 stabilisce che le percentuali di dichiarazioni da sottoporre a controllo a

campione è predeterminato, all'inizio di ogni anno, dal Dirigente di ogni Servizio e che tale percentuale può essere variata dai medesimi dirigenti, in aumento o in diminuzione, in relazione alla diversa tipologia dei procedimenti e dell'organizzazione generale dell'Amministrazione;

-nel proprio Servizio la presentazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio è prevista nella varie tipologie dei procedimenti di "autorizzazioni o concessioni" e nel procedimento di "espropriazione per pubblica utilità";

Rilevato che:

-nel procedimento espropriativo i controlli sono sempre preventivi, e vengono eseguiti in toto prima di procedere al pagamento delle relative indennità o alla stipula degli atti di cessione volontaria;

-ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 97/2016 che semplifica l'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 viene meno l'obbligo di pubblicare i provvedimenti dirigenziali relativi alle "autorizzazioni o concessioni", in quanto non più considerati ad alto rischio corruttivo;

-l'ufficio "autorizzazioni o concessioni" per l'espletamento dei controlli, in atto, si avvale del Servizio Appalti, autorizzato, per l'Ente, alla consultazione della Banca dati Nazionale per il rilascio della comunicazione antimafia;

Ritenuto che:

-relativamente ai procedimenti di "autorizzazioni o concessioni" anche alla luce del D.Lgs. n. 97/2016, si ritiene opportuno stabilire la percentuale degli atti da controllare nella misura minima del 15% del totale delle dichiarazioni pervenute, mediante sorteggio, per ogni singolo procedimento trattato, e di procedere comunque al relativo controllo ogni volta che il responsabile del procedimento abbia un fondato dubbio sulle dichiarazioni presentate;

DETERMINA

Per quanto motivato in premessa, stabilire, per l'anno 2016,relativamente ai soli procedimenti di "autorizzazioni o concessioni" la percentuale degli atti da controllare nella misura minima del 15% del totale delle dichiarazioni pervenute, mediante sorteggio, per ogni singolo procedimento trattato, e di procedere comunque al relativo controllo ogni volta che il responsabile del procedimento abbia un fondato dubbio sulle dichiarazioni presentate.

Il presente atto sarà notificato agli uffici del servizio e avrà decorrenza immediata.

Trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale, per opportuna conoscenza, al Segretario Generale e al Servizio Appalti e Contratti.

Pubblicare nella pertinente sezione di "Amministrazione Trasparente" la presente deliberazione.

Alla presente determina non si allegano documenti.

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 16/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Istruttore

Lino Di Giunta

Il Dirigente del Servizio

GALIZIA GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.